ESTRATTO

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

(in applicazione della L.R. n.22/2008 art..18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Deliberazione G.M._____ N°_____ del_____
- Ordinanza Commissariale_____ N°_____ del_____
- Determina Commissariale_____ N°_____ del_____
- Determina del Segretario Generale_____ N°_____ del_____
- Ordinanza Dirigenziale _____ N°_____ del_____
- Determina Dirigenziale RG_____ N° 520 del 20/05/19

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

_____

L'atto sopra indicato ha per Oggetto: **Liquidazione fatture in favore della Coop. Sociale Nido D'Argento per servizio educativo domiciliare minori e spazio neutro per il mese di Marzo 2019**

Breve descrizione del contenuto: **Si procede alla Liquidazione fatture in favore della Coop. Sociale Nido D'Argento per servizio educativo domiciliare minori e spazio neutro per il mese di Marzo 2019**

Beneficiario/Intestatario :

IMPORTO TOTALE ACCERTATO/IMPEGNATO E/O LIQUIDATO **€. 10.950,54**

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Servizi alla Persona come proposta:

- Deliberazione G.M. _____ N° _____ del _____
- Ordinanza Commissariale_____ N°_____ del_____
- Determina Commissariale_____ N°_____ del_____
- Determina del Segretario Generale_____ N°_____ del_____
- Ordinanza Dirigenziale _____ N°_____ del_____
- Determina Dirigenziale RG_____ N° 158 del 16/05/2019
- Proposta di G.M. del registrata nel Settore Segreteria generale con Prot. n. _____ del_____

Il Resp.le del Procedimento Lorenza Barone

SERVIZIO SOCIALE - COMUNE DI PARTINICO

Il Responsabile del Settore